*Numer postępowania: MCOO/ZP/R/9/26*

**Załącznik nr 3_część 1 do SWZ**

# UMOWA
# /Wzór/

zawarta w Krakowie w dniu..... r. pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4,(NIP: 676 101 37 17),

zwaną dalej ***Zleceniodawcą/Zamawiającym***,

reprezentowaną przez : .....Dyrektora Miejskiego Centrum Obsługi

Oświaty w Krakowie z siedzibą w Krakowie (31—450), ul. Ułanów 9a, działającego na podstawie

Pełnomocnictwa nr ..... z dnia .....

przy kontrasygnacie: ..... Głównego Księgowego: .....

a .....

(NIP .....)

wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 i nast. w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.).

zwanym dalej ***Zleceniobiorcą/Wykonawcą,***

reprezentowanym przez :.....

zwanych dalej łącznie ***Stronami***

§ 1

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ***sprawowania profilaktycznej opieki zdrowotnej z zakresu medycyny pracy na rzecz osób przyjmowanych do pracy i pracowników samorządowych jednostek oświatowych z terenu Dzielnic od…..do ….. Miasta Krakowa,*** zgodnie ze stanowiącymi integralną część niniejszej umowy złożoną przez Zleceniobiorcę ofertą, Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz załącznikami do umowy.
2. Szczegółowy wykaz jednostek, o których mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do umowy.
3. W zakres świadczonych przez Zleceniobiorcę usług wchodzi:
   1) wykonywanie badań profilaktycznych (wstępnych, okresowych i kontrolnych), przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wydanych na jego podstawie,
   2) wykonywanie badań dodatkowych i/lub konsultacji specjalistycznych, przewidzianych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2238),
   3) orzecznictwo lekarskie do celów przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wydanych na jego podstawie oraz w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie

orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2238),

4) wykonywanie badań do celów sanitarno-epidemiologicznych (w tym wydania orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych) zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Badanie profilaktyczne, o którym mowa w ust. 3 pkt. 1 obejmuje badanie konsultacyjne i inne badania niezbędne dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby przyjmowanej do pracy lub pracownika. Lekarz przeprowadzający badanie profilaktyczne może poszerzyć jego zakres o dodatkowe specjalistyczne badania konsultacyjne w zależności od wskazań, w szczególności: otolaryngologiczne, neurologiczne, okulistyczne, dermatologiczne, alergologiczne lub psychologiczne oraz badania dodatkowe, a także wyznaczyć krótszy termin następnego badania, niż to określono we wskazówkach metodycznych, jeżeli stwierdzi, że jest to niezbędne dla prawidłowej oceny stanu zdrowia osoby przyjmowanej do pracy lub pracownika. Jeżeli lekarz przeprowadzający badanie profilaktyczne zidentyfikuje u osoby badanej zasadność podjęcia działań prozdrowotnych, wydaje tej osobie zalecenia indywidualne, uwzględniające również pozazawodowe aspekty zdrowotne. Badanie profilaktyczne kończy się orzeczeniem lekarskim stwierdzającym brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy lub przeciwwskazania zdrowotne do pracyna określonym stanowisku pracy.
5. Badanie lekarskie, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2 obejmuje badanie podmiotowe oraz przedmiotowe, z uwzględnieniem ogólnego stanu zdrowia, oceny układu krążenia, układu ruchu, układu nerwowego, układu oddechowego oraz narządu mowy. Badanie kończy się wydaniem orzeczenia lekarskiego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19 stycznia 2018 r.w sprawie orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2238).
6. Wykonywanie przedmiotowej usługi będzie realizowane zgodnie z brzmieniem art. 14 w zw. z art. 12 ust. 1 Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz.U. 2022 poz. 437 ze zm.) z wykorzystaniem następującego podwykonawcy/(-ców)*

- ……

** jeżeli dotyczy*

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
   1) świadczenia usług medycznych zgodnie z art. 229 Kodeksu pracy w oparciu o postanowienia ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 437 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 607 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2238),

2) wykonywania usług medycznych w ośrodku/-ach zlokalizowanym/-ych na terenie Krakowa tj. ……, z zastrzeżeniem pkt. 3,
3) wykonywania wszystkich badań jednej osoby w obrębie jednego obiektu (budynku, zespołu budynków). Wyjątkiem od powyższej reguły mogą być badania analityczne - tzn. pracownia analityczna może mieć inną lokalizację, ale punkt pobrań i przyjmowania materiałów do analizy winien znajdować się w obrębie obiektu, gdzie odbywają się pozostałe badania.
(- *dotyczy sytuacji, gdy Zleceniobiorca w ofercie wykaże więcej niż jedno miejsce świadczenia usług*),
4) zapewnienia udzielania świadczeń określonych w §1 ust. 1 umowy przez osoby o odpowiednich uprawnieniach i kwalifikacjach przewidzianych w obowiązujących przepisach,
5) prowadzenia dokumentacji medycznej związanej z udzielanymi świadczeniami oraz rejestracji zgłaszających się osób objętych niniejszą umową, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, dokumentacja powinna być przechowywana w sposób zapewniający jej poufność, integralność i bezpieczeństwo danych osobowych,
6) przechowywania dokumentacji wytworzonej w związku z realizacją umowy przez okres wskazany w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności zgodnie z § 11 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 651) oraz art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 581 ze zm.),
7) pozyskiwania od poprzedniego podmiotu wykonującego obowiązki z zakresu medycyny pracy, dokumentacji medycznej dotyczącej pracowników aktualnie objętych jego obsługą, na podstawie decyzji lekarza medycyny pracy (indywidualnie dla każdego pracownika) w celu zapewnienia prawidłowości badań profilaktycznych dla danego pracownika i w zakresie niezbędnym do prawidłowego przeprowadzenia badań profilaktycznych i zapewnienia ciągłości opieki medycznej. Pozyskanie dokumentacji powinno nastąpić za pokwitowaniem i w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 651), ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (RODO),
8) po zakończeniu obowiązywania umowy lub po przejęciu opieki profilaktycznej przez inny podmiot, Zleceniobiorca przekazuje temu podmiotowi – na jego uzasadniony wniosek – indywidualną dokumentację medyczną osób pozostających pod bieżącą opieką profilaktyczną, w zakresie niezbędnym do zapewnienia ciągłości tej opieki. Przekazanie następuje za pokwitowaniem oraz z zachowaniem zasad ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. oraz ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
9) poddania się kontroli Zleceniodawcy w zakresie wykonania postanowień niniejszej umowy,w

sytuacjach tego wymagających, w sposób i na zasadach każdorazowo odrębnie uzgodnionychprzez Strony,

10) przekazywania Zleceniodawcy w miesięcznych okresach rozrachunkowych do 15 dnia następnego miesiąca zestawień liczby przeprowadzonych badań (rodzaj badania - liczba badań w miesiącu) zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy,

11) przekazywania Zleceniodawcy w miesięcznych okresach rozrachunkowych do 15 dnia następnego miesiąca zestawień faktur wystawionych w danym miesiącu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy,

12) zapewnienia dostępności świadczonych usług osobom ze szczególnymi potrzebami zgodniez art. 6 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.).

2. Kontrole określone w ust. 1 pkt 9 następują na wniosek Zleceniodawcy skierowany do Zleceniobiorcy i odbywają się przy współudziale upoważnionych przez strony przedstawicieli. Zleceniodawca zobowiązuje się do powiadomienia Zleceniobiorcy z wyprzedzeniem co najmniej pięciu dni roboczych o planowanym terminie przeprowadzenia kontroli.
3. Zleceniodawca zobowiązuje się wobec Zleceniobiorcy do spowodowania po stronie jednostek, do których ma zastosowanie niniejsza umowa:
   1) przekazywania przez nie informacji o występowaniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych występujących w procesie pracy wraz z aktualnymi wynikami badań pomiarów tych czynników,
   2) zapewnienia przez nie udziału wskazanego lekarza w komisji bezpieczeństwa i higieny pracy,
   3) zapewnienia przez nie możliwości przeglądu stanowisk pracy w celu dokonania oceny warunków pracy,
   4) udostępniania przez nie wyników kontroli warunków pracy, w części odnoszącej się do ochrony zdrowia.

§ 3

1. Sposób rejestracji osób objętych niniejszą umową, organizację udzielania świadczeń, tryb przekazywania zaświadczeń lekarskich o zdolności do pracy, zawiera załącznik nr 2 do umowy.
2. Na badania kieruje pracownika lub kandydata na pracownika odpowiedni Dyrektor jednostki, doktórej ma zastosowanie niniejsza umowa.

§ 4

1. Przedmiot umowy będzie realizowany od dnia jej zawarcia do 31.12.2027r., z zastrzeżeniem ust. 2 .
2. Wyczerpanie środków przeznaczonych przez Zleceniodawcę na realizację umowy wskazanych w § 5ust. 7 umowy przed upływem 31 grudnia 2027 r. spowoduje jej wcześniejsze rozwiązanie.
3. O zagrożeniu sytuacją, o której mowa w ust. 2 Zleceniobiorca zobowiązany jest zawiadomić Zleceniodawcę, z co najmniej trzytygodniowym wyprzedzeniem.

§ 5

1. Za świadczone w ramach przedmiotowej umowy usługi Zleceniobiorcy przysługuje następujące wynagrodzenie:

1) za wykonanie jednego badania ogólnego moczu wynagrodzenie brutto ……zł (słownie ..... ),

2) za wykonanie jednego badania morfologia krwi wynagrodzenie brutto ……..zł (słownie ..... ),

3) za wykonanie jednego badania OB wynagrodzenie brutto: .....zł (słownie .....),

4) za wykonanie jednego zdjęcia rtg klatki piersiowej wynagrodzenie brutto: .....zł (słownie …….),

5) za wykonanie jednego badania lekarza medycyny pracy wraz z wydaniem orzeczenialekarskiego wynagrodzenie brutto: .....zł (słownie .....),

6) za wykonanie jednego badania lekarza laryngologa wynagrodzenie brutto: .....zł (słownie …….),

7) za wykonanie jednego badania lekarza okulisty wynagrodzenie brutto ……zł (słownie ..... ),

8) za wykonanie jednego badania lekarza neurologa wynagrodzenie brutto ……..zł (słownie ..... ),

9) za wykonanie jednego badania lekarza kardiologa wynagrodzenie brutto ……..zł (słownie ..... ),

10) za wykonanie jednego badania - glukoza na czczo wynagrodzenie brutto: .....zł (słownie .....),

11) za wykonanie jednego badania - lipidogram wynagrodzenie brutto ……..zł (słownie ..... ),

12)..za wykonanie jednego badania EKG wynagrodzenie brutto: ……..zł (słownie .....),

13) za wykonanie jednego badania audiometrycznego wynagrodzenie brutto: .....zł (słownie …….),

14) za wykonanie jednego badania psychologicznego kierowców wynagrodzenie brutto: .....zł (słownie .....),

15) za wykonanie jednego badania lekarza medycyny pracy do celów sanitarno-epidemiologicznych wynagrodzenie brutto: .....zł (słownie .....),

16) za wykonanie jednego badania - kał – nosicielstwo salmonella (3 ozn.) wynagrodzenie brutto:

…….. zł

(słownie .....),

17) za wykonanie jednego badania lekarza medycyny pracy wraz z wydaniem orzeczenia lekarskiego o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia wynagrodzenie brutto: .....zł (słownie .....),

18) za wykonanie jednego badania akumetrycznego wynagrodzenie brutto: ……zł

(słownie ..... )

2. Wynagrodzenia wykazane w ust. 1 obejmują także koszty orzecznictwa lekarskiego do celów przewidzianych w Kodeksie pracy i w przepisach wydanych na jego podstawie oraz wykonywania badań przez lekarza medycyny pracy do celów sanitarno-epidemiologicznych (w tym wydania orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych) w sytuacji gdy badania te odbywać się będą łącznie z badaniami profilaktycznymi.
3. Zgodnie z ust. 2 wynagrodzenie podane w ust. 1 pkt. 15 przysługuje Zleceniobiorcy wyłącznie za badanie, które odbywać się będzie oddzielnie od badania profilaktycznego.
4. Wynagrodzenia wykazane w ust. 1 uwzględniają wszystkie narzuty i podatki wynikającez obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o podatku od towaru i usług z dnia 11 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.).
5. Wynagrodzenia wykazane w ust. 1 są stałe bez względu na wysokość rzeczywiście poniesionych przez Zleceniobiorcę kosztów.
6. W przypadku konieczności wykonania badań nie ujętych w ust. 1 Zleceniobiorca zobowiązuje się je wykonać według ogólnodostępnego cennika Zleceniobiorcy zgodnie ze stanem na dzień wykonania badania.
7. Maksymalna wartość umowy wynosi brutto: …….. zł. (słownie ..... zł).

*Objaśnienie: Jako maksymalna wartość umowy zostanie wpisana cena oferty (C)*

8. Wykonawcy nie przysługują roszczenia wynikające z tytułu nie wykorzystania kwoty określonej w ust. 7, z zastrzeżeniem, że Zamawiający gwarantuje realizację przedmiotu umowy na poziomie minimum 20% kwoty określonej w § 5 ust. 7, przy czym wynagrodzenie miesięczne, będzie nie mniejsze niż 0,5% maksymalnej wartości zobowiązania określonej w §5 ust 7 niniejszej umowy, natomiast wartość wynagrodzenia za ostatni miesiąc, nie może być większa niż 20% maksymalnej wartości zobowiązania określonej w §5 ust 7 niniejszej umowy.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu (a w konsekwencji zmiany podanej w ust. 7 niniejszego paragrafu granicznej wartości zobowiązania Zamawiającego) na zasadach określonych w 436 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w sytuacji:

1) zmiany wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT oraz podatku akcyzowego dla czynności objętych umową, która wejdzie w życie po zawarciu umowy – zmiana wynagrodzenia wykonawcy w

zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany wysokości stawek ww. podatku - do faktur wystawianych po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT/podatku akcyzowego naliczana będzie nowa stawka;

2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę– zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnice pomiędzy wysokością dotychczasowego minimalnego wynagrodzenia za pracę a nową wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana będzie uwzględniała jedynie pracowników Wykonawcy zatrudnionych przez niego wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie umowy o pracę, otrzymujących wynagrodzenie nie niższe niż minimalne wynagrodzenie w przeliczeniu na cały etat. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić wykaz tych osób z oświadczeniem co do zakresu zatrudnienia ich przy realizacji zamówienia (dokładna liczba dni, zakres etatu) wraz potwierdzeniem okresu świadczenia przez nich czynności w zakresie realizacji zamówienia przy rozliczeniu końcowym przedmiotu Umowy;
3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy dotychczasową wysokością odprowadzanych składek a nową wysokością odprowadzanych składek. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia wraz ze wskazaniem zmiany wysokości odprowadzanych składek;
4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 192 z późn. zm.), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

10. W każdym z powyższych przypadków, Wykonawca winien złożyć do Zamawiającego odpowiedni wniosek wraz ze szczegółowym uzasadnieniem i wyliczeniem wpływu w/w zmian na koszty wykonania zamówienia, który to wniosek podlegać będzie weryfikacji przez Zamawiającego. W następstwie przeprowadzonej weryfikacji, Zamawiający zaproponuje Wykonawcy nowe wartości wynagrodzenia w odniesieniu do wniosku Wykonawcy; w sytuacji zgody Stron co do propozycji Zamawiającego, zostanie spisany stosowny aneks. W sytuacji nie dojścia Stron do porozumienia, Wykonawca zachowuje prawo do wykorzystania uprawnień płynących z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.

§ 6

1. Rozliczenie usługi odbywać się będzie w miesięcznych okresach rozrachunkowych.
2. Za wykonane usługi Wykonawca będzie wystawiał faktury w miesięcznych okresach rozrachunkowych, zbiorczo dla wszystkich Jednostek, które kierowały pracowników na badania, po zebraniu oświadczeń o których mowa w ust. 3.
3. Po zakończeniu okresu rozliczeniowego, którego dotyczy faktura, Wykonawca przekaże obsługiwanym jednostkom w formie elektronicznej, ustalonym z tymi jednostkami kanałem komunikacji (np. e-doręczenia, e-mail) zabezpieczony przed dostępem osób trzecich (hasłem przekazywanym osobną formą

komunikacji) wykaz przebadanych pracowników w danym okresie rozliczeniowym zawierający ich imiona i nazwiska oraz datę wykonania badania - dla jednostki kierującej na badania, a także osobno wykaz wykonanych badań i ich koszt wyliczony według cen określonych w §5 zgodnie z treścią załącznika nr 5 do umowy oraz kopie zaświadczeń lekarskich o zdolności do pracy pracowników przebadanych w danym okresie.

4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będą potwierdzenia wykonania usługi, dotyczące okresu rozrachunkowego, za który wystawiona jest faktura, zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszej umowy), potwierdzone przez dyrektora jednostki lub osobę przez niego upoważnioną. Potwierdzenia te Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu wystawienia faktury, której dotyczą. Wystawienie faktury bez przekazania Zamawiającemu wymaganych potwierdzeń będzie skutkowało wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikającej z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy do czasu przekazania kompletu ww. powtiwerdzeń.
5. Faktury płatne będą przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach.
6. Termin płatności faktury wynosić będzie 21 dni od daty wystawienia faktury oraz dostarczenia Zamawiającemu kompletu potwierdzeń przewozów o których mowa w ust. 3. Jeżeli komplet potwierdzeń o których mowa w ust. 3 bez braków zostanie przekazany Zamawiającemu później niż w dniu wystawienia faktury, termin płatności będzie liczony od dnia ich złożenia.
7. Faktura powinna być dostarczona Zamawiającemu za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) lub w innej formie zgodnej z przepisami prawa obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę.
8. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać następujące dane nabywcy i odbiorcy:
   a) Wystawiona poza KSeF: Nabywca: Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 6761013717; Jednostka odbierająca: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9a Kraków.
   b) Wystawiona w KSeF: Nabywca: Gmina Miejska Kraków, Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 6761013717, Podmiot inny 1: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków, NIP: 6751041971 (Rola: Jednostka samorządu terytorialnego - odbiorca).
10. Jeśli zamówienie objęte jest mechanizmem podzielonej płatności (split payment), faktura powinna zawierać w tym zakresie informacje, zgodnie z regulacją zawartą w ustawie z dnia 9 sierpnia 2019 r., o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r., poz. 1751 ze zm.).
11. Faktura wystawiona przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu umowy powinna jasno i precyzyjnie wskazać nazwę i rodzaj wykonanej usługi oraz numer i datę zawarcia Umowy wraz z dodaniem skrótu jednostki do której dowożeni są uczniowie.

12. W przypadku gdy Wykonawca będzie wystawiał faktury w KSeF, a załączniki do faktury nie będą stanowiły dokumentów ustrukturyzowanych dostępnych w KSeF, załączniki do faktury winny być doręczone w formie papierowej na adres: Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie, ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków, wraz z informacją o numerze umowy i dacie zawarcia umowy oraz przedmiocie zamówienia.
13. Faktury wystawione w okresie awarii KSeF, o której mowa w art. 106nf ustawy o VAT, winny by sporządzone w postaci elektronicznej zgodnie z obowiązującą strukturą logiczną, o której mowa w art. 106gb ust. 8 ww. ustawy i przekazywane/udostępniane Zamawiającemu (Nabywcy) w postaci elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@mcoo.krakow.pl .
14. Faktury wystawiane w okresie awarii całkowitej KSeF, o której mowa w art. 106ng ustawy o VAT, winny być sporządzane w postaci papierowej lub elektronicznej i przekazywane/ udostępniane Zamawiającemu na adres e-mail: sekretariat@mcoo.krakow.pl lub w postaci papierowej na adres siedziby Zamawiającego tj.: Miejskiego Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie z siedzibą w Krakowie (31 - 450), ul. Ułanów 9a.
15. Zamawiający wyraża zgodę na przekazywanie przez Wykonawcę dokumentów elektronicznych innych niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna tj. faktury korygującej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) a w przypadku, gdy faktura jest wystawiona w systemie KSeF - za pośrednictwem tego systemu.
16. Za datę zapłaty należności uważa się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
17. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie z zastrzeżeniem uregulowań zawartych w ust. 2, ust. 5 i ust. 18 niniejszego paragrafu.
18. Konto bankowe, o którym mowa w ust. 4, wskazane na fakturze przez Wykonawcę będącego podatnikiem podatku VAT, musi znajdować się na wykazie rachunków rozliczeniowych otwartych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wymienionych w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku podania przez Wykonawcę na fakturze numeru rachunku bankowego nie spełniającego powyższego warunku, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana do czasu wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku bankowego spełniającego ten warunek, a Wykonawca nie będzie miał prawa do naliczenia za ten okres odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie. W przypadku wystawienia faktury w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych w systemie KSeF, niezawierającej nr NIP odbiorcy, zapłata za fakturę zostanie wstrzymana do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub wskazania przez Wykonawcę nr NIP odbiorcy, a Wykonawca nie będzie miał prawa do naliczenia za ten okres odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.
19. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT (NIP: ……..).
20. W sytuacji wystawienia faktury zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie, wartość przedłożonej faktury powinna być nie mniejsza niż 0,01 % kwoty wskazanej w § 4 ust. 3 umowy, za wyjątkiem ostatniej faktury, która nie powinna przekraczać 50 % kwoty wskazanej w § 4 ust. 3 umowy.

§ 7

1. Prawa i obowiązki stron, wynikające z niniejszej umowy, nie mogą być przenoszone na osobytrzecie, za wyjątkiem okoliczności określonych w ust. 2 po uzgodnieniu ze Zleceniodawcą.
2. Przeniesienie praw i obowiązków, których przedmiotem jest wykonywanie świadczeń zdrowotnych, w szczególności badań diagnostycznych i specjalistycznych konsultacji lekarskich koniecznych dla wywiązania się z niniejszej umowy, może nastąpić na rzecz osoby trzeciej, za której działanie ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca, jeżeli świadczenia te nie wchodzą w zakres udzielanych przez Zleceniobiorcę.
3. Koszty świadczeń określonych w ust 2. obciążają Zleceniobiorcę.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
   1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
   2) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych. W takiej sytuacji Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy;
   3) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych;
   4) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym z winy Zleceniobiorcy w przypadku:
   1) w razie niewykonywania umowy przez Zleceniobiorcę lub uznania przez Zleceniodawcę, że umowa jest wykonywana przez Zleceniobiorcę w sposób nienależyty.
   2) wykonywania którejkolwiek z czynności, o których mowa w § 1 ust. 1 przez osobę bez odpowiednich uprawnień i kwalifikacji przewidzianych w obowiązujących przepisach,
   3) w przypadku przekroczenia przez Zleceniobiorcę maksymalnej wysokości kar umownych określonej w § 9 ust 4.
3. Zleceniobiorcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
   1) Zleceniodawca nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wymagalnych płatności, mimo dodatkowego

wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonych w niniejszej umowie;

2) Zleceniodawca zawiadomi Zleceniobiorcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Zleceniobiorcy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.

§ 9

1. Zleceniobiorca płaci Zleceniodawcy kary umowne:
   1) z tytułu rozwiązania umowy, o którym mowa w § 8 ust.2 umowy, w wysokości 10% maksymalnej wartości umowy określonej w § 5 ust. 7 umowy;
   2) w sytuacji rozwiązania przez Zleceniobiorcę umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zleceniodawcy - w wysokości 30 % kwoty określonej w § 5 ust. 7;
   3) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę czynności, którą zobowiązany jest świadczyć w ramach umowy w szczególności określonych w § 1 i w § 2 umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zleceniobiorca zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych, o których mowa w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy dot. przedmiotu niniejszej umowy, bez konieczności dodatkowego wezwania Zleceniobiorcy do zapłaty kar umownych na co Zleceniobiorca wyraża nieodwołalnie zgodę.
3. Strony potwierdzają, iż zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne są od siebie niezależne, w szczególności odstąpienie od umowy nie skutkuje utratą uprawnienia do naliczenia i dochodzenia kar umownych za zdarzenia, jakie nastąpiły do momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązania.
4. Każda ze stron może dochodzić kar umownych w maksymalnej wysokości 50 % maksymalnej wartości zobowiązania określonej w § 5 ust. 7 niniejszej umowy

§ 10

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
2. Wszelkie informacje poufne Zleceniobiorcy przekazywane są Zleceniodawcy wyłącznie w zakresie oraz w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Za informacje poufne Zleceniodawcy rozumie się wszelkie informacje i/lub materiały dotyczące Zleceniodawcy oraz wszystkich osób, których dane zostały przekazane w oparciu o niniejszą umowę, które nie są znane lub nie powinny być znane publicznie, powzięte/otrzymane przez Zleceniobiorcę, w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania umowy, a w szczególności informacje chronione na podstawie ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy, oraz informacje chronione(t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 1209),

w tym udostępnione przez Zleceniodawcę dane osobowe zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. UE.L 2016.119.1) zwanego dalej RODO.

4. Obowiązek ochrony informacji poufnych spoczywa na Zleceniobiorcy niezależnie od formy ich przekazania przez Zleceniodawcę (w tym w formie przekazu ustnego, dokumentu lub zapisu na komputerowym nośniku informacji).
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji poufnych, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
6. Zleceniobiorca nie będzie sporządzać kopii informacji poufnych Zleceniodawcy z wyjątkiem kopii niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie wykonane kopie będą określone, jako należące do Zleceniodawcy.
7. Zleceniobiorca nie będzie podejmował czynności mających na celu uzyskanie informacji poufnych Zleceniodawcy, innych aniżeli udostępnione przez Zleceniodawcę, w celu realizacji przedmiotu umowy.
8. Zleceniobiorca może ujawnić informacje poufne Zleceniobiorcy osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zleceniodawcy, wyrażonej w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
9. Zleceniobiorca jest zobowiązany przechowywać dokumenty zawierające informacje poufne Zleceniodawcy w przeznaczonych do tego szafach zamykanych na zamek lub w zamykanych na zamek pomieszczeniach niedostępnych dla osób nieupoważnionych, zapewniających ochronę przed utratą, zniszczeniem, uszkodzeniem przetwarzaniem niezgodnym z przepisami obowiązującego prawa.
10. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji poufnych spoczywa na Zleceniobiorcy także po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu przez Strony.
11. Realizacja zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego paragrafu wymaga od Zleceniobiorcy zachowania najwyższej staranności, uwzględniającej profesjonalny charakter działania Zleceniobiorcy, który jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Zleceniodawcę w związku z naruszeniem przez Zleceniobiorcę postanowień niniejszego paragrafu.

§ 11

1. W związku z wykonywaniem przez Strony ich obowiązków wynikających z niniejszej umowy zachodzi udostępnienie danych osobowych od Zleceniodawcy oraz samorządowych jednostek oświatowych wykazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy do Zleceniobiorcy.
2. Zleceniodawca oświadcza, że w rozumieniu RODO, jest administratorem danych osobowych pracowników i współpracowników Zleceniodawcy, udostępnionych Zleceniobiorcy w celu wykonania przez niego niniejszej umowy.

3. Zleceniodawca oświadcza, że w rozumieniu RODO, administratorem danych osobowych pracowników jednostek oświatowych wykazanych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, udostępnionych Zleceniobiorcy w celu wykonania przez niego niniejszej umowy są jednostki reprezentowane przez Dyrektorów tych jednostek.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że w rozumieniu RODO oraz na podstawie ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 581 ze zm.) i ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 437 ze zm.), staje się administratorem danych osobowych udostępnionych mu przez Zleceniodawcę i jednostki, o których mowa w ust. 3, w związku i w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Strony oświadczają, że wdrożyły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, adekwatne do rodzaju przetwarzanych danych oraz ryzyka naruszenia praw osób, których dane dotyczą,w związku z przetwarzaniem danych związanym z umową oraz zobowiązują się do zachowania najwyższych standardów ochrony danych osobowych.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych danych osobowych, wyłącznie w celu realizacji czynności objętych niniejszą umową.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że są mu znane wszelkie obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych nałożone przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności RODO.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione mu na podstawie niniejszej umowy dane w sposób zapewniający należytą ochronę przetwarzania, bezpieczeństwo danych oraz zapewnienie praw osób, których dane będą przetwarzane.
9. Do przetwarzania danych osobowych osób objętych umową Zleceniobiorca dopuści jedynie osoby, które:
    1) zostały przeszkolone przez Zleceniobiorcę z tematyki ochrony danych osobowych;
    2) posiadają indywidualne upoważnienia do przetwarzania danych nadane przez Zleceniobiorcę;
    3) zobowiązały się w formie pisemnej do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych, w tymdo bezterminowego zachowania poufności treści danych, jak również sposobów ich zabezpieczania, oraz oświadczyły, iż znają obowiązujące przepisy prawa.
10. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego lub innych podmiotów powstałą w wyniku przetwarzania danych:
    1) niezgodnie z RODO i ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
    2) niezgodnie z umową.
11. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów, roszczeń, skarg, postępowań sądowych lub administracyjnych związanych z przetwarzaniem danych osobowych w związku z realizacją umowy,Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, informowania, udzielania wyjaśnień dostarczania dokumentów oraz wykonania innych czynności, niezbędnych do wyjaśnienia sprawy.
12. Strony zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania o stwierdzonych naruszeniach bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umowy,w szczególności w

przypadkach, gdy naruszenie może mieć wpływ na realizację obowiązków przez drugą Stronę lub może skutkować jej odpowiedzialnością.

13. Po zakończeniu współpracy w ramach realizacji zamówienia, Zleceniobiorca zobowiązuje się do przechowywania wytworzonej dokumentacji medycznej służby medycyny pracy przez okres wskazany w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności zgodnie z § 11 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 651) oraz art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 581 ze zm.). Dokumentacja powinna być przechowywana w sposób zapewniający jej poufność, integralność i bezpieczeństwo danych osobowych – z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 1 pkt. 8.
14. Kontrole, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 9 mogą być przeprowadzane z zastrzeżeniem, że nie mogą prowadzić do ujawnienia wszelkich materiałów i informacji, w tym dokumentacji medycznej, czy też informacji o udzielonych pracownikowi świadczeniach medycznych mogących umożliwiać Zamawiającemu zapoznania z danymi, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

§12

1. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania umowy zmianie ulegną ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Zamawiający dopuszcza waloryzację wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 umowy oraz waloryzację maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy określonej w § 5 ust. 7 umowy.
2. Każda ze Stron może wnioskować o dokonanie waloryzacji nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
3. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik cen ceny towarów i usług konsumpcyjnych w porównaniu z analogicznym miesiącem ub. roku publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
4. Zamawiający dopuszcza waloryzację tylko w sytuacji, gdy wartość wskaźnika wskazanego w ust. 3 będzie większa niż 5% lub mniejsza o 5% tj. zwiększy się lub zmaleje o ponad 5% (wzrost lub spadek cen 5%) i jedynie nadwyżka ponad ww. wskaźnik lub obniżka poniżej ww. wskaźnik upoważnia Wykonawcę lub Zamawiającego do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia. Zmiana zostanie dokonana o wartość wyrażoną w procentach, nadwyżki powyżej lub wartość obniżki poniżej 5% w stosunku do roku poprzedniego (wzrost lub spadek cen o 5%), z zastrzeżeniem postanowień pkt 8 niniejszego paragrafu.
5. Żądania zmiany wynagrodzenia należy złożyć w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia komunikatuPrezesa GUS wskazanego w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 3 przestał być dostępny, zastosowanie znajdąinne,

najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.

7. Zmianie podlega kwota, która nie została wydatkowana i dotyczy niezrealizowanej części Umowy.
8. Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 3% maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy określonej w § 5ust. 7 umowy.
9. Postanowień umownych w zakresie zmiany wynagrodzenia nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 8.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;
    b) okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.
11. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w razie braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, w wysokości 0,05% wynagrodzenia, o którym mowa w maksymalnej wartości zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy określonej w §5 ust. 7 umowy.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo aktualizacji wykazu jednostek, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy, w tym zmianę liczby obsługiwanych jednostek z przyczyn organizacyjnych. Zleceniobiorcy z tego tytułu nie będą przysługiwać w stosunku do Zleceniodawcy żadne roszczenia, w tym roszczenia finansowe. Aktualizacja wykazu jednostek nie będzie miała wpływu na wysokość maksymalnej wartości umowy wskazanej w §5 ust 7 niniejszej umowy.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmiany umowy w przypadku zmian w zakresie badań medycyny pracy określonych przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich do celów przewidzianych w kodeksie pracy (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 607) lub Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2238). Zmianie może ulec w szczególności wykaz badań i cen jednostkowych określonych w par. 5 ust 1 niniejszej umowy w sytuacji wprowadzenia nowych obowiązkowych badań.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę ośrodka wykonywania usług medycznych wskazanego w §2 ust 1 pkt 2 umowy, z zastrzeżeniem że gdy zmiana dotyczy ośrodka, którego cechy podlegały ocenie w ramach kryteriów oceny ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa, Zamawiający dopuszcza zmianę ośrodka pod warunkiem, że Wykonawca wykaże także, iż nowy proponowany ośrodek posiada cechy umożlwiające zdobycie nie mniejszej liczby punktów w ramach odpowiedniego kryterium oceny ofert, niż ten wskazany w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
5. Zamawiający dopuszcza dodanie dodatkowego ośrodka wykonywania usług medycznych do wskazanego w §2 ust 1 pkt 2 umowy, z zastrzeżeniem że musi on spełniać minimalne wymagania odkreślone w dokumentacji zamówienia.

§ 14

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy za szkody, będące następstwem wykonywania przedmiotu umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zawarcia i utrzymania przez cały okres realizacji zamówienia, umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obejmującym co najmniej przedmiot zamówienia na cały okres realizacji Umowy obejmującą szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim.
3. W przypadku, gdy wobec Zleceniodawcy skierowane zostaną jakiekolwiek roszczenia powstałe w związku z realizowanymi przez Zleceniobiorcę usługami w ramach przedmiotu umowy, Zleceniobiorca przejmie wszelką odpowiedzialność z tego tytułu i we własnym zakresie zaspokoi te roszczenia.
4. W przypadku, gdy na mocy obowiązujących przepisów prawa albo orzeczenia sądu lub innego organu orzekającego, Zleceniodawca byłby zobowiązany do zaspokojenia roszczeń powstałych w związku z przedmiotem zamówienia realizowanym przez Zleceniobiorcę, Zleceniobiorca niezwłocznie pokryje w pełni takie szkody lub zwróci Zleceniodawcy wszelkie wypłacone przez niego kwoty.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisyprawa, w szczególności:
    1) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 795),
    2) Ustawy z dnia z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.),
    3) Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156 z późn. zm.),
    4) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 437 ze zm.),
    5) Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich do celów przewidzianych w kodeksie pracy (t.j. Dz.U. 2023 poz. 607 ze zm.),

6) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2238),
7) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.),
8) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
9) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793).

2. Mogące wystąpić ze stosunku objętego niniejszą umową spory strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

§ 16

Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1egzemplarz dla Zleceniobiorcy oraz 3 egzemplarze dla Zleceniodawcy.

***Za Zleceniodawcę:*** ***Za Zleceniobiorcę***:

Załączniki:
1. Załącznik nr 1 - Wykaz jednostek, których pracownicy podlegają profilaktycznej opiece zdrowotnej z Dzielnic od …. do …..,
2. Załącznik nr 2 – Informacja o sposobie rejestracji osób objętych niniejszą umową, organizację udzielania świadczeń, tryb przekazywania zaświadczeń lekarskich o zdolności do pracy.
3. Załącznik nr 3 – Wzór zestawienia wykonanych usług za miesiąc …
4. Załącznik nr 4 – Wzór zestawienia wystawionych faktur za miesiąc …
5. Załącznik nr 5 – Wzór potwierdzenia wykonania badań pracowników … w miesiącu …
6. Załącznik nr 6 – Informacja administratora o przetwarzaniu danych osobowych

***Załącznik nr 2 do Umowy***

**1. Dostępność badań:**

**Miejsce badań:**
.....

1) Rejestracja ogólna (tel. .....) czynna w dniach ..... w godz. .....

2) ..... czynna w dniach .....w godz .....
*(nazwa poradni/pracowni)*

3) ..... czynna w dniach .....w godz .....
*(nazwa poradni/pracowni)*

4) ..... czynna w dniach .....w godz .....
*(nazwa poradni/pracowni)*

5) ..... czynna w dniach .....w godz .....
*(nazwa poradni/pracowni)*

6) ..... czynna w dniach ..... .....w godz .....
*(nazwa poradni/pracowni)*

7) ..... czynna w dniach .....w godz .....
*(nazwa poradni/pracowni)*

**2. Organizacja udzielania świadczeń**

Pracownik ze skierowaniem z zakładu pracy zgłasza się do rejestracji ogólnej do wyodrębnionego stanowiska dla obsługi osób z jednostek objętych umową Zleceniobiorcy ze Zleceniodawcą lub jeżeli Wykonawca dopuszcza taką możliwość, korzysta z rejestracji telefonicznej lub przez dedykowany do tego celu portal internetowy. Otrzymuje wykaz pracowni i poradni z podaniem dat i godzin wizyt.

Dla pracowników zgłaszających się w celu wykonania badań wstępnych, kontrolnych i badań do celów sanitarno-epidemiologicznych – termin pierwszej wizyty powinien zostać wyznaczony najpóźniej do 5 dni od dnia rejestracji.

Dla pracowników zgłaszających się w celu wykonania badań okresowych i badań do celów orzeczenia o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia – termin pierwszej wizyty powinien zostać wyznaczony najpóźniej do 10 dni od dnia rejestracji.

Procedura badań profilaktycznych i badań do celów orzeczenia o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia – dla jednego pracownika zamyka się najdalej w ciągu dwóch wizyt pracownika w ośrodku Zleceniobiorcy.

Zleceniobiorca winien tak ustalić pracownikowi terminy poszczególnych badań, aby jego pobyt na terenie ośrodka Zleceniobiorcy w ramach jednego dnia nie trwał dłużej niż:

- 4 godz. od wyznaczonego terminu pierwszego badania w danym dniu - dla pierwszej wizyty pracownika w ośrodku Zleceniobiorcy,
- 2 godz. od wyznaczonego terminu pierwszego badania w danym dniu - dla drugiej wizyty pracownika w ośrodku Wykonawcy.

**3. Tryb przekazywania zaświadczeń**

1) Zaświadczenie lekarskie o zdolności do pracy będzie przekazywane przez Zleceniobiorcę zgodnie z Rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich do celów przewidzianych w kodeksie pracy (t.j. Dz.U. 2023 poz. 607 ze zm.),
2) Orzeczenie lekarskie dot. udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia wydaje się w trzech egzemplarzach, z których jeden otrzymuje nauczyciel, drugi dyrektor jednostki, który skierował nauczyciela na badanie lekarskie, a trzeci jest dołączany do dokumentacji medycznej nauczyciela.

***Załącznik nr 3 do Umowy***

| Wykonawca: | | | Okres: | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **l.p** | **Nazwa badania** | | **Stawka na 2027 r.** | **ilość badań** | **Wartość łącznie** |
| 1 | badanie ogólne **moczu** | | | | |
| 2 | **morfologia krwi** | | | | |
| 3 | **OB** | | | | |
| 4 | zdjęcie **rtg klatki** piersiowej | | | | |
| 5 | badanie **lekarza medycyny** | | | | |
| 6 | badanie lekarza **laryngologa** | | | | |
| 7 | badanie lekarza **okulisty** | | | | |
| 8 | badania lekarza **neurologa** | | | | |
| 9 | badanie lekarza **kardiologa** | | | | |
| 10 | **glukoza** | | | | |
| 11 | **lipidogram** | | | | |
| 12 | **EKG** | | | | |
| 13 | badanie **audiometryczne** | | | | |
| 14 | badanie **psychologiczne** kierowców | | | | |
| 15 | badanie **lekarza medycyny "sanepid"** | | | | |
| 16 | badanie kał - nosicielstwo | | | | |
| 17 | bad. lek. medycyny pracy wraz z wyd. orzeczenia lek. o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia | | | | |
| 18 | badanie akumetryczne | | | | |
| … | *inne* | | | | |
| | | | Łącznie: | **0,00** | **0,00 zł** |

***Załącznik nr 4 do Umowy***

Zestawienie faktur wystawionych za miesiąc:……..

| **Nr faktury** | **Kwota** | **Data dokumentu** | **Dane płatnika (nazwa placówki)** |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**Załącznik nr 5 do Umowy**

| l.p | Nazwa badania | ilość badań łącznie |
|---|---|---|
| 1 | badanie ogólne **moczu** | |
| 2 | **morfologia krwi** | |
| 3 | **OB** | |
| 4 | zdjęcie **rtg klatki** piersiowej | |
| 5 | badanie **lekarza medycyny** | |
| 6 | badanie lekarza **laryngologa** | |
| 7 | badanie lekarza **okulisty** | |
| 8 | badania lekarza **neurologa** | |
| 9 | badanie lekarza **kardiologa** | |
| 10 | **glukoza** | |
| 11 | **lipidogram** | |
| 12 | **EKG** | |
| 13 | badanie **audiometryczne** | |
| 14 | badanie **psychologiczne** kierowców | |
| 15 | badanie **lekarza medycyny "sanepid"** | |
| 16 | badanie kał - nosicielstwo | |
| 17 | bad. lek. medycyny pracy wraz z wyd. orzeczenia lek. o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia | |
| 18 | badanie akumetryczne | |
| … | *inne* | |

**Przebadani pracownicy:**

1. ……..

2. ……..

(…) ……

Potwierdzam wykonanie badań dla pracowników ……..

*(nazwa jednostki)*

w okresie ……., zgodnie z ww. wykazem.

**……..**

*Data, podpis dyrektora obsługiwanej jednostki,*

*pieczęć nagłówkowa jednostki*

+

**Załącznik nr 6 do Umowy**

# INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO), informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Centrum Obsługi Oświaty w Krakowie (dalej „MCOO"), ul. Ułanów 9a, 31-450 Kraków. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy, której jest Pani/Pan stroną, prowadzenia ewidencji umów zawieranych z MCOO oraz – jeśli dotyczy – wypełnienia obowiązku udostępnienia informacji o umowach zawartych przez jednostkę sektora finansów publicznych w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.

Informujemy, że:

1. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowią:
   – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (w celu zawarcia umowy),
   – art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (w celu wykonywania umowy),
   – ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz – gdy ma to zastosowanie – ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (w celu prawidłowego rozliczenia umowy, prowadzenia ewidencji umów oraz udostępniania informacji o umowach w Centralnym Rejestrze Umów JSFP i ich aktualizacji),
   – gdy ma to zastosowanie – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora (w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z umowy).
2. Ma Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
3. Dane osobowe będą przechowywane przez:
   – 50 lat – w przypadku gdy zachodzi konieczność objęcia Pani/Pana ubezpieczeniem społecznym,
   – 10 lat – w pozostałych przypadkach,
   – 5 lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać – w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.
4. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych – e-mail: iodmcoo@mcoo.krakow.pl lub pisemnie na adres administratora.